

Resumen: El Plan de Acción es un plan que describe lo que hay que hacer y quién debe hacerlo para conseguir una escuela Cero Residuos. No tiene por qué abordar todos los detalles, sino que debe servir como documento orientativo. Debe ser realista en cuanto a costes, incluir un calendario de aplicación y abordar cuestiones institucionales y de recursos humanos. El Plan de Acción es “propiedad” de la escuela y es un documento “vivo”, que debe actualizarse periódicamente.

Descripción

Una vez tomadas las decisiones sobre lo que se va a hacer en la escuela, hay que formular un Plan de Acción concreto teniendo en cuenta:

1. El calendario de aplicación del Plan de Acción (por ejemplo, 1 o 2 curso(s) escolar(es), X semestre(s), etc.)
2. Una lista de las actividades que deben emprenderse para cumplir los objetivos y metas fijados en el marco de la escuela “Residuo Cero”.
3. Y para cada actividad, definir:
 - a. Cuáles son las acciones - Actividad
 - b. Quién debe emprender la acción - Responsable
 - c. Cuándo debe ejecutarse - Calendario
 - d. Seguimiento de la ejecución de las acciones - Progreso

Es importante recordar que el Plan de Acción es “propiedad” de la escuela y, aunque puede ser que otras partes interesadas, como un experto externo en GRS, apoyen a la escuela en el desarrollo del Plan de Acción, la escuela debe tener la responsabilidad general y la rendición de cuentas. El Plan de Acción debe ser un documento “vivo” que se actualice periódicamente, por lo que detallará las actividades que van por buen camino y las que se han retrasado por diversas razones.

En las herramientas 5.A1.1 y 5.A1.2 se presentan ejemplos de un índice del Plan de Acción y de un calendario de actividades del Plan de Acción. Nótese que en el ejemplo proporcionado, el Plan de Acción se desarrolló con la ayuda de apoyo externo y, por lo tanto, la selección de alternativas formaba parte de las actividades del Plan de Acción para garantizar la propiedad de la escuela sobre el Plan de Acción desarrollado.

Pasos

- Paso 1.** Definir el calendario de aplicación del Plan de Acción
- Paso 2.** Hacer una lista de actividades y acciones
- Paso 3.** Para cada actividad, definir: qué, quién, cuándo y cómo se supervisarán los progresos.
- Paso 4.** Definir el calendario de actividades del Plan de Acción

Recursos

Herramienta 5.A1.1 Índice del Plan de Acción - Ejemplo

Herramienta 5.A1.2 Calendario de actividades del Plan de Acción - Ejemplo

Recursos adicionales:

 Lüthi et al., 2011. *Community-Led Urban Environmental Sanitation Planning: CLUES, Tool 23*

 Online course – [From Data to Tangible Impact: Achieving Waste SDGs by 2030](#), Module 6.5 (UN-Habitat)