

الوثيقة 28.2 محتويات العقد المجتمعي

هذه الوثيقة هي ترجمة عربية لمُلخص الصفحات 34-35 التي تمت الإشارة إليها من المرجع:

Fransen, J. et al. (2002). Sustainable CommunityManaged and Labour-Based Upgrading of Urban Low-Income Settlements. Handbook. International Labour Organization. Geneva, Switzerland.

تحميل هذه الوثيقة بلغتها الأصلية (الإنجليزية) من هذا الرابط:

https://www.eawag.ch/fileadmin/Domain1/Abteilungen/sandec/schwerpunkte/sesp/CLU ES/Toolbox/t28/D28_2_Sustainable_Community-Managed_Upgrading.pdf

محتويات العقد المجتمعي

بوجبة عام

- ✓ رقم وتاريخ العقد
- ✓ اسم وعنوان العميل (هيئة التمويل) والمتعاقد (ممثل المجتمع)
- ✓ الوصف المختصر للعمل الذي يجب تنفيذه
- ✓ ملخص العقد

التزامات المتعاقد

- ✓ أن يقوم بجميع الأعمال المذكورة في هذا العقد
- ✓ أن يوفر الأدوات، المعدات و/أو المواد
- ✓ أن يلتزم بالإدارة المنصفة للعمال

التزامات العميل

- ✓ أن يقوم بالدفع في وقته
- ✓ أن يتفقد الأعمال

التزامات الدعم الفني

- ✓ الإشراف على العمل، لصالح العميل
- ✓ ضمان العمل ذو الكفاءة وفقاً للمعايير المطلوبة من قبل منظمة المجتمع المحلي
- ✓ تدريب أفراد المجتمع

قيمة التعاقد وطريقة الدفع

- ✓ يطالب المتعاقد مع المجتمع بدفعة مالية مقدمة
- ✓ إجراءات الدفع النهائية
- ✓ المواصفات المطلوب تنفيذها قبل الدفع

البدء، المدة، والنهاية

- ✓ تاريخ البدء والمدة
- ✓ شروط فسخ العقد (سوء التصرف، مدة الإخطار، نهاية العقد)

تسوية الخلافات:

كشوف الكمية

- ✓ أيام العامل المطلوبة لكل نشاط
- ✓ أسعار المهمات
- ✓ المواد المطلوبة وتكاليفها

- ✓ تكاليف الأدوات والمعدات
- ✓ التكاليف الأخرى (مثل تكاليف النقل؛ تكاليف غير متوقعة)
- ✓ هامش الربح

المواصفات

- ✓ وصف مبسط ولكن كامل لجميع الأعمال التي يجب تنفيذها (بما فيها الرسومات)
- ✓ نسخ من التصميمات
- ✓ خطة العمل والهيكل التنظيمي الذي يمكن إضافته